

Sie sind kommunikativ und lieben das Zusammenspiel von Einkauf, Produktion und Vertrieb? Sie sind kostenbewusst, aber behalten die Qualität und technische Machbarkeit stets im Blickfeld? Sie sind verhandlungsstark, aber agieren dennoch partnerschaftlich? Sie arbeiten gerne in einem innovativen Umfeld und wollen sich weiterentwickeln? Wenn Sie auch mit Ihrer Auswahl von Materialien gerne zum Gelingen einer Produktion in ausgezeichneter Qualität Ihren Beitrag leisten möchten, dann könnte diese Aufgabe der Perfect Fit für Sie sein.

Unser Auftraggeber ist ein traditionsreiches österreichisches Familienunternehmen in fünfter Generation, das als Komplettanbieter für Selbstklebe- und Spezialetiketten sowie flexible und recycelbare Verpackungen aktuell mehr als 220 MitarbeiterInnen beschäftigt. Aus Wachstumsgründen hat man 2023 seinen Firmensitz inklusive Produktion und Verwaltung an einen neuen Standort in der Nähe von Stockerau verlegt und nach den modernsten Richtlinien gestaltet. Wachstum verlangt auch ein mehr an Mitarbeiterkapazität. Deshalb suchen wir zur Verstärkung des bewährten Teams eine/n

MitarbeiterIn für Technischen Einkauf (w/m/d)

Kommunikativ | verhandlungsstark | organisiert

Aufgabenspektrum:

- Beschaffung von Rohstoffen, Materialien und techn. Komponenten für die Produktion
- Lieferantenmanagement und strategischer Einkauf (Evaluierung von Alternativen)
- Einholung von Angeboten und Verhandlung von Preisen, Lieferbedingungen und Verträgen
- Überwachung von Lieferzeiten und Lagerbeständen zur Sicherung einer reibungslosen Produktionskette
- Materialbedarfsplanung in Zusammenarbeit mit Kalkulation und Produktionsplanung
- Verantwortung für die termingerechte Verfügbarkeit der notwendigen Materialien für die Produktion
- Optimierung der Einkaufsprozesse und Kostenreduktion

Qualifikationsspektrum:

- Abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung (Höhere Graphische bevorzugt) oder langjähriger Praktiker der Druckbranche
- Berufserfahrung im Einkauf in einem technischen Umfeld (bevorzugt in einer Druckerei)
- Sicherer Umgang mit Excel und MS Office sowie Erfahrung mit ERP-Systemen
- Verhandlungsgeschick und Kommunikationsstärke
- Strukturierte und selbstorganisierte, genaue Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Solides Auftreten und gute Umgangsformen

Ein angemessenes Bruttogehalt ab € 3.500 monatlich auf Basis KV Industrie ProPak mit Bereitschaft zur marktgerechten Überzahlung je nach fachlicher Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung, bildet eine fundierte Basis. Eine profunde Einschulung und On-Boarding, flexible Arbeitszeiten, 1 Jahr kostenloses Laden für Elektroautos, Firmeneigener Parkplatz, Mahlzeitenzuschuss, gute öffentliche Erreichbarkeit per Zug sowie ein langfristig sicherer und moderner Arbeitsplatz runden das Angebot ab. Die Möglichkeit, das Wachstum der Firma aktiv mitzugestalten, sich in einem innovativen Umfeld weiterzuentwickeln, sowie ein moderner Führungsstil der Geschäftsführung sind das Sahnehäubchen.

*Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im pdf-Format samt Zeugnissen und Businessfoto mailen Sie bitte an success@anova.net. Auf den ersten Kontakt mit Ihnen und ein "TAKE A SEAT @ ANOVA" freuen sich bereits Gerhard Novak und das SMART*e Team von ANOVA!*