

Sie haben bereits erste Berufserfahrungen gesammelt und wollen Ihr Potenzial in einer leistungsstarken Firma weiter entfalten und Neues lernen? Sie lieben es, Projekte im Team abzuwickeln und eigenständig zu verwalten? Sie wollen mit Ihrem Team zu den Besten am globalen Markt gehören, dabei ein modernes Arbeitsumfeld und ein familiäres Betriebsklima genießen? Dann könnte die ausgeschriebene Position vielleicht Ihr Jackpot sein.

Unser Auftraggeber ist ein eigentümergeführtes, innovatives und global agierendes Unternehmen mit stabilem wirtschaftlichem Background, das heute zu den weltweit führenden Unternehmen gehört, welche Smart Packaging mit Manipulationsnachweis, Sicherheit und IoT Services aus einer Hand anbieten. Zur Erweiterung des kompetenten Teams suchen wir eine/n

MitarbeiterIn in der Sachbearbeitung (m/w/d)

Strukturiert | IT-affin | Teampayer

Aufgabenspektrum:

- *Eigenverantwortliche Betreuung von Neu- und Bestandskunden vom Bestelleingang bis zur Auslieferung der Ware*
- *Erstellen und Verwalten der Produktionsunterlagen im firmeneigenen ERP-System mit Unterstützung des Teams Sicherheitsdruck/IT*
- *Erstellen von Material- und Werkzeugbestellungen*
- *Überwachen von Auftrags- und Lieferterminen in Zusammenarbeit mit der Produktionsplanung*
- *Organisieren von Transporten und Erstellen von Versanddokumenten*
- *Codeaufbereitung (Numix)*

Qualifikationsspektrum:

- *Technisch-kaufmännische Ausbildung (z.B. HTBLVA Graphische, FH Verpackungstechnik)*
- *Kenntnisse in der Drucktechnik und/oder Grafikkennnisse wünschenswert*
- *Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift*
- *Weitere Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Französisch, von großem Vorteil*
- *Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office, ERP-Systeme)*
- *Strukturierte und organisierte Arbeitsweise*
- *Freude an der Kommunikation und Arbeiten im Team*
- *Belastbarkeit und Flexibilität*
- *Solides Auftreten sowie gute Umgangsformen*

Ein angemessenes Jahresbruttozielgehalt ab € 30.000 auf Basis KV Industrie ProPack mit Bereitschaft zur marktkonformen Überzahlung je nach fachlicher Qualifikation und einschlägiger Berufserfahrung, bildet eine fundierte Basis. Die Förderung der Mitarbeiter in fachlicher Kompetenz und Persönlichkeit sind zentrale Bausteine der Personalpolitik unseres Kunden. Es erwartet Sie zudem eine offene und vertrauensvolle Unternehmenskultur, ein kompetentes Team mit flachen Hierarchien und viel Entwicklungspotenzial, sowie ein modernes Arbeitsumfeld südlich von Wien.

*Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im pdf-Format samt Zeugnissen und Businessfoto mailen Sie bitte an success@anova.net. Auf den ersten Kontakt mit Ihnen und ein "TAKE A SEAT @ ANOVA" freuen sich bereits Gerhard Novak und das SMART*e Team von ANOVA!*